

# Kryteria wyboru projektów

## Działanie 7.1.1

*Poprawa zdolności do zatrudnienia osób  
poszukujących pracy i pozostających bez  
pracy na obszarach rewitalizowanych –  
ZIT RPO WSL 2014-2020*

**Spotkanie informacyjne  
WUP w Katowicach**

**Katowice,  
26 kwietnia 2019 r.**

## KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

### SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU WERYFIKOWANE NA ETAPIE OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ

Ocena kryteriów merytorycznych ma postać „0-1”

**W przypadku, jeśli projekt nie spełni któregokolwiek ze szczegółowych kryteriów dostępu, projekt otrzymuje ostatecznie „0” punktów.**

## KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

- 1. Czy maksymalny okres realizacji projektu wynosi 24 miesiące i projekt nie trwa dłużej niż do 31 grudnia 2022?**
- 2. Czy Projektodawca / partner wiodący posiada siedzibę na obszarze Województwa Śląskiego ?**

Projektodawca / partner wiodący jest zobowiązany do wpisania w treści wniosku o dofinansowanie adresu siedziby oraz dodatkowo wskazania dokumentu i części tego dokumentu potwierdzającego lokalizację siedziby, co zostanie zweryfikowane na etapie oceny formalno-merytorycznej (na podstawie treści wniosku o dofinansowanie) oraz przed podpisaniem umowy o dofinansowanie dodatkowo przez IOK na podstawie wpisu do CEIDG albo KRS (nie dotyczy JST).

W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, za siedzibę należy traktować główne miejsce prowadzenia tej działalności.

Przez siedzibę należy rozumieć również oddział posiadający odrębny od siedziby numer identyfikacji podatkowej.

## KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

### 3. Czy grupę docelową projektu stanowią:

#### 1) Osoby powyżej 30 roku życia (od dnia 30 urodzin):

##### a) osoby bezrobotne (lub bierne zawodowo), zwłaszcza te znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:

- osoby w wieku 50 lat i więcej;
- kobiety;
- osoby z niepełnosprawnościami;
- osoby długotrwale bezrobotne;
- osoby o niskich kwalifikacjach.

##### b) pozostałe grupy, zidentyfikowane w ramach RPO, tj.:

- reemigranci – do tej grupy zaliczani są również repatrianci;
- imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia);
- osoby ubogie pracujące;
- osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny;
- osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilnoprawnych, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia?

Z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.

#### 2) Czy co najmniej 60% uczestników projektu stanowią osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne oraz bierne zawodowo?

## KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

4. Czy założona minimalna wartość projektu wynosi 100 000 PLN?
5. Czy zapewniono możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego w ramach CT 9 w RPO WSL ?
6. Czy w przypadku osób pozostających bez pracy w momencie przystąpienia do projektu, projekt zakłada realizację minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla poszczególnych grup docelowych?
7. Czy w przypadku osób pracujących, w momencie przystąpienia do projektu, projekt zakłada realizację minimalnego poziomu efektywności zawodowej w wysokości 25%?

## KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

8. Czy w przypadku realizacji w ramach projektu szkoleń/kursów z zakresu nabywania nowych, podwyższania lub uzupełniania kwalifikacji, Wnioskodawca zapewnia, że uzyskanie kwalifikacji zostało poprzedzone procesem walidacji i certyfikacji? Czy wskazane formy wsparcia kończą się egzaminem:

a) zewnętrznym, lub

b) przeprowadzonym przez Projektodawcę lub Partnera, o ile posiadają oni uprawnienia do egzaminowania w zakresie zgodnym z realizowanymi szkoleniami?

Czy szkolenie/kurs kończy się wydaniem uczestnikowi/uczestniczce certyfikatu rozpoznawalnego w danej branży /świadectwa potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji/ kwalifikacji w zawodzie?

W przypadku kursów / szkoleń prowadzących do nabycia kompetencji (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku szkolenia), dokument potwierdzający nabycie kompetencji powinien zawierać informacje na temat uzyskanych przez uczestnika efektów uczenia się w rozumieniu *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* (obowiązujących na dzień ogłoszenia konkursu).

Kryterium odnosi się do 2 typu operacji.

## KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

**9. Czy wnioskodawca i partnerzy projektu (jeżeli dotyczy) dysponują administracyjną i operacyjną zdolnością do realizacji projektu?**

**Weryfikacja kryterium na etapie oceny formalno-merytorycznej będzie przeprowadzona poprzez:**

- weryfikację, czy zapisy wniosku o dofinansowanie określają wymagania zawodowe (doświadczenie i kwalifikacje) wobec osób planowanych do zatrudnienia na stanowiskach personelu obsługowego projektu. W przypadku wskazania w treści wniosku konkretnych osób z imienia i nazwiska, Wnioskodawca jest zobligowany do opisanie ich doświadczenia zawodowego i kwalifikacji w kontekście stanowiska pracy, które ma zajmować (potencjał operacyjny).
- weryfikację, czy wykazano w treści wniosku zaplecze techniczne wnioskodawcy i partnera / partnerów (jeżeli dotyczy) mające umożliwić odpowiednią organizację administracyjną projektu.

**Weryfikacja kryterium przed podpisaniem umowy będzie przeprowadzona poprzez:**

- przedłożenie przez wnioskodawcę życiorysów zawodowych (CV) wszystkich osób personelu obsługowego projektu, które zostały wskazane z imienia i nazwiska w treści wniosku o dofinansowanie. Dodatkowo Wnioskodawca przedstawia deklaracje ww. osób w zakresie ich faktycznego zaangażowania w ramach konkretnych stanowisk w projekcie. IOK dokona weryfikacji zgodności zapisów wniosku z treścią ww. CV oraz deklaracji.

Przedmiotowe dokumenty wchodzi w skład dokumentacji wymaganej przez IOK do podpisania umowy o dofinansowanie. W przypadku niezłożenia ww. dokumentów i/lub negatywnego wyniku weryfikacji przez IOK przedłożonych CV oraz deklaracji zaangażowania, umowa nie zostanie podpisana.

## KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

### 10. Czy biuro projektu zlokalizowane zostało na obszarze realizacji projektu?

Punkty powinny zapewniać obsługę klienta w czasie umożliwiającym dostęp wszystkim zainteresowanym, tj.:

- przez min. 3 dni - licząc okres od poniedziałku do piątku, czynne przez co najmniej 8 godzin;
- przez min. 2 dni - licząc okres od poniedziałku do piątku, czynne w godzinach popołudniowych (tj. przez co najmniej 8 godzin, gdzie zamknięcie Punktu nastąpi o godz. 18.00) lub w soboty (min. 2 soboty w miesiącu, czynne przez co najmniej 8 godzin).

Powyższe warunki określone w pkt. 1 i pkt. 2 należy spełniać łącznie.

W przypadku projektów kierowanych w całości do osób zarejestrowanych jako bezrobotne w powiatowych urzędach pracy punkty powinny zapewniać obsługę klienta w czasie umożliwiającym dostęp wszystkich zainteresowanych tj. przez minimum 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) przez co najmniej 30 godzin tygodniowo, w czasie dostosowanym do potrzeb osób bezrobotnych.



## INFORMACJI UDZIELA :

### Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach

ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice  
Zespół ds. Promocji i Informacji (pokój nr 2)

numery telefonu:

32 757 33 11

fax: 32 757 33 62

e-mail: [efs@wup-katowice.pl](mailto:efs@wup-katowice.pl)

<http://wupkatowice.praca.gov.pl>,

<http://rpo.wup-katowice.pl>,

<https://rpo.slaskie.pl>

### Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

ul. Bojkowska 35A, 44-100 Gliwice

Telefon: 32 461 22 50

e-mail: [biuro@subregioncentralny.pl](mailto:biuro@subregioncentralny.pl)

# Dziękuję za uwagę

Wojewódzki Urząd Pracy  
w Katowicach



Rzeczpospolita  
Polska



Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



*Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Śląskiego*